

EDITAL

ESCOLA SUPERIOR DE TECNOLOGIA E GESTÃO DE OLIVEIRA DO HOSPITAL (ESTGOH)

ANO LETIVO 2025/2026

MICROCREDECIAÇÃO EM INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL PARA A GESTÃO 2.ª Edição

Nos termos do Despacho n.º 5051/2017, de 6 de junho, do Instituto Politécnico de Coimbra, faz-se saber que está aberto concurso de acesso ao curso de Microcredenciação em Inteligência Artificial para a Gestão, o qual se rege pelas seguintes disposições:

1 - Condições de admissão

Podem candidatar-se ao curso de Microcredenciação em Inteligência Artificial para a Gestão, titulares da escolaridade obrigatória (12º ano ou equivalente).

2 - Número de vagas

Sob proposta da Presidente da Escola Superior de Tecnologia e Gestão de Oliveira do Hospital (ESTGOH), ouvido o respetivo Conselho Técnico-Científico, fixa-se o seguinte número de vagas para ingresso: 25 vagas.

N.º mínimo de inscritos para funcionamento do curso: 15.

3 - Critérios de seleção e de seriação dos candidatos

Os candidatos admitidos no concurso de acesso à Microcredenciação serão classificados pelo júri tendo em atenção os seguintes critérios:

- Cronológico: a seriação será realizada através da data/hora da lacragem da candidatura, sendo os candidatos colocados sucessivamente até ao número limite de vagas.

4 - Normas e prazos de candidatura

4.1 - As candidaturas são efetuadas on-line, através do endereço <https://inforestudante.ipc.pt/>.

Os prazos de candidatura e matrícula decorrem de acordo com o seguinte calendário:

Ação	Prazos
Apresentação da candidatura	Até 18 de dezembro de 2025
Validação das candidaturas pelos Serviços	Até 19 de dezembro de 2025
Disponibilização de lista de seriação provisória	22 de dezembro de 2025
Reclamações	Até 29 de dezembro de 2025
Decisão sobre reclamações / lista de seriação definitiva	2 de janeiro de 2026
Matrícula e inscrição de candidatos colocados	De 3 a 6 de janeiro de 2026

As reclamações deverão ser submetidas, no prazo indicado, na plataforma de gestão académica – *Inforestudante*, através de “requerimento para reclamação no âmbito de uma candidatura”. Eventuais reclamações realizadas por outra via não serão objeto de análise.

4.2 - No processo de candidatura devem ser anexados os seguintes documentos em suporte digital, sob pena de não admissão pelo Júri:

- Digitalização de documento comprovativo de identificação civil (bilhete de identidade, cartão de cidadão ou passaporte com a devida autorização do próprio para utilização exclusiva no âmbito da candidatura (a não submissão deste documento implica a apresentação do original nos Serviços Académicos da ESTGOH dentro do prazo da candidatura));
- Digitalização do NIF (Número de Identificação Fiscal com a devida autorização do próprio para utilização exclusiva no âmbito da candidatura (a não submissão deste documento implica a apresentação do original nos Serviços Académicos da ESTGOH dentro do prazo da candidatura));
- Comprovativo de IBAN pessoal (a utilizar para a devolução dos montantes pagos no caso de não abertura da Microcredenciação ou para pagamento da bolsa Impulso, se aplicável);
- Certificado de habilitações.

4.3 - A taxa de candidatura é criada no momento da formalização da candidatura, devendo ser regularizada através da referência bancária gerada e disponibilizada na finalização do processo de candidatura.

4.4 - A não apresentação, no prazo de candidatura, dos documentos exigidos, é motivo de exclusão do concurso.

5. Taxas e propina

5.1 – Montantes

Taxa de candidatura – 25,00€
Taxa de matrícula/inscrição – 25,00€
Propina – 150,00€ ^(a)

^(a) A pagar no ato de matrícula/inscrição.

5.2 - O não pagamento da taxa de candidatura até ao termo do prazo de apresentação de candidaturas implica a caducidade da candidatura e inviabiliza a sua apreciação.

5.3 - O não funcionamento da Microcredenciação por decisão do órgão competente confere direito à devolução da taxa de candidatura e, se aplicável, do montante de propinas pago.

6. Bolsas

Os formandos que frequentem a Microcredenciação em Inteligência Artificial para a Gestão podem beneficiar de uma Bolsa Impulso (apoio financeiro para participação de encargos com as propinas do curso).

Número de bolsas a atribuir: 25.

Valor da bolsa: 150,00€; a bolsa será paga no final do curso, mediante aproveitamento escolar.

7. Conteúdos programáticos

Os objetivos de aprendizagem, o plano de estudos e os respetivos conteúdos programáticos constam do anexo I, tendo sido aprovados em reunião do Conselho Técnico-Científico da ESTGOH na reunião n.º 209, de 23 de maio de 2025.

8. Júri

O júri de seleção, classificação e seriação dos candidatos é constituído pelos seguintes elementos:

- Presidente: Doutor Ricardo Filipe Carreira Ramos
- Vogal: Doutora Nayra Leandro Miguel Martins
- Vogal: Doutor Nuno Miguel Fortes Fonseca Santos

9. Funcionamento do Curso

9.1 - Local de funcionamento: ESTGOH

9.2 - O curso tem a duração de 32 horas de contacto em regime b-learning e as aulas decorrerão nos seguintes dias e horas:

Dia	Horário	Tipologia de aula
sexta, 09/01/2026	18h30 – 21h30	Presencial
sábado 10/01/2026	9h30 – 12h30	Presencial
sexta, 16/01/2026	18h30 – 21h30	Online
sábado 17/01/2026	9h30 – 12h30	Online
sexta, 23/01/2026	18h30 – 21h30	Presencial
sábado 24/01/2026	9h30 – 12h30	Presencial
sexta, 30/01/2026	18h30 – 21h30	Online
sábado 31/01/2026	9h30 – 12h30	Online
sexta, 06/02/2026	18h30 – 22h30	Presencial
sábado 07/02/2026	9h00 – 13h00	Presencial

9.3 – Durante a frequência do curso é requerida a subscrição do ChatGPT Plus, enquanto ferramenta de trabalho obrigatória.

9.4 – A conclusão da Microcredenciação, com aproveitamento, confere direito à emissão de um certificado de conclusão.

9.5 - A avaliação em época normal decorrerá durante ou imediatamente após a lecionação da unidade curricular.

9.6 - Época de recurso e melhoria de nota: Não aplicável.

9.7 - Os métodos de avaliação da unidade curricular serão definidos na respetiva ficha de edição.

10. Calendário Escolar

Período letivo (incluindo avaliações na época normal): de 9 de janeiro a 7 de fevereiro de 2025.

11. Creditação

Não aplicável.

12. Dúvidas e casos omissos

As dúvidas de interpretação e os casos omissos serão decididos pela Presidente da ESTGOH, ouvido o Coordenador do Curso.

A Vice-Presidente da Escola Superior de Tecnologia e Gestão de Oliveira do Hospital,

Paula Cristina Mendes dos Santos Coelho

(Ao abrigo da delegação de competências prevista no Despacho n.º 4634/2025, de 3 de abril, publicado no Diário da República n.º 74, 2.ª Série, de 15 de abril)



Anexo I – Objetivos de aprendizagem, plano de estudos e conteúdos programáticos

Objetivos de aprendizagem

Pretende-se que, no final do curso de formação, os formandos tenham ampliado as suas capacidades para o uso estratégico da Inteligência Artificial na gestão e na tomada de decisão.

Para permitir alcançar este objetivo, o curso foi desenhado para ser prático, acessível e orientado para resultados reais, focando na aplicação da Inteligência Artificial no contexto da gestão e da decisão empresarial. Adaptado para gestores, empreendedores e profissionais de diferentes setores, o curso combina fundamentos e ferramentas emergentes com uma abordagem pedagógica centrada na resolução de problemas, planeamento estratégico e transformação digital.

Plano de estudos

Unidade Curricular	Módulos	Horas de trabalho	Horas de contacto (presenciais)	ECTS
Inteligência Artificial para a Gestão e Tomada de Decisão Empresarial	A Nova Era da Gestão com IA – História e Fundamentos da IA. Introdução e modelos de IA (preditiva x generativa)	81	2 T + 1 TP	3
	Como a IA está a transformar os negócios - Aplicação estratégica de IA nos negócios		2 T + 1 TP	
	IA para todos: Dados acessíveis, dashboards e assistentes inteligentes (agentes personalizados)		2 T + 2 TP	
	Ética e boas práticas no uso da IA		2 T + 2 TP	
	Aplicações práticas com IA: Do Chat GPT à automação de tarefas; Prompt Responsável; Maximizar a IA no seu negócio		3 T + 3 TP	
	IA e a Liderança: Comunicação, equipas e gestão da mudança com IA		2 T + 2 TP	
	O que vem aí: 10 ferramentas essenciais de IA para gestão (2025/2026)		2 T + 2 TP	
	Plano de Ação Personalizado		1 T + 3 TP	
Total		81h	32h	3

Conteúdos programáticos por módulos

A Nova Era da Gestão com IA: História e Fundamentos da IA. Introdução e modelos de IA (preditiva x generativa)

- Conceitos fundamentais de Inteligência Artificial (IA)
- Evolução histórica da IA e contexto atual
- IA preditiva e IA generativa: diferenças e complementaridades
- Impactos da IA nos modelos de gestão contemporâneos
- Exemplos reais de uso de IA na gestão e em áreas como finanças, RH e operações
- Reflexão crítica: o que um gestor precisa (ou não precisa) saber sobre IA

Como a IA está a transformar os negócios - Aplicação estratégica de IA nos negócios

- Papel estratégico da IA na transformação dos negócios
- Tendências atuais e desafios da transformação digital com IA (Ex: por setor: produção, logística, RH, marketing, finanças)
- Identificação de oportunidades de aplicação de IA em contextos organizacionais (áreas de alto impacto com baixo custo de adoção)
- Barreiras comuns e fatores críticos para o sucesso
- O papel do gestor como agente de mudança (abordagem inicial)
- Casos práticos de adoção de IA (setores como logística, RH, marketing, finanças e operações)

IA para todos: Dados acessíveis, dashboards e assistentes inteligentes (agentes personalizados)

- O que significa democratizar dados nas empresas
- Dashboards inteligentes e visualização de dados com IA
- Assistentes inteligentes personalizados como apoio à decisão (Chat GPT, Gemini, Copilot)
- Como formular boas perguntas para obter boas respostas com IA
- Uso de interfaces low-code para criar fluxos e extrair insights sem necessidade de programação
- Criar agentes personalizados para integração de IA com ferramentas de produtividade para análise

Ética e boas práticas no uso da IA

- Princípios éticos da IA (justiça, explicabilidade, não-discriminação)
- Vieses algorítmicos, suas consequências e riscos reputacionais
- RGPD e AI Act: o que um gestor precisa saber (Regulamento (UE) 2024/1689)
- Confiança institucional e transparência em sistemas de IA
- Responsabilidade na aplicação da IA no contexto organizacional (Governança responsável da IA nas empresas)

Aplicações práticas com IA: Do Chat GPT à automação de tarefas; Prompt Responsável; Maximizar a IA no seu negócio

- Conceitos e práticas de prompt (como comunicar com IA e por que é estratégico)
- Como estruturar pedidos eficazes para IA
- Geração de conteúdo, relatórios e sínteses com IA generativa
- Automação de tarefas simples (e-mail, atas, resumos, agendas)
- Personalização de agentes (Ex: GPTs personalizados)
- Uso prático de ferramentas como ChatGPT, Gemini e Copilot no contexto empresarial

IA e a Liderança: Comunicação, equipas e gestão da mudança com IA

- Liderança digital e competências necessárias na era da IA
- Gestão de equipas com ferramentas de IA: produtividade, avaliação, colaboração
- Comunicação assistida por IA: e-mails, atas, apresentações, alinhamento estratégico
- IA e gestão da mudança: como integrar tecnologia com cultura e pessoas
- Barreiras culturais e como superá-las com clareza, propósito e formação
- Integração da IA na cultura organizacional com foco em pessoas, não apenas processos para o uso ético, seguro e eficaz

O que vem aí: 10 ferramentas essenciais de IA para gestão (2025/2026)

- Critérios para avaliar ferramentas de IA em contexto de negócio: usabilidade, custo-benefício, impacto
- Visão geral das 10 principais soluções emergentes para gestão (2025/2026)
- Análise passa a passo de cada ferramenta e aplicações x vantagens x custo por setor
- Estratégias para adoção sustentável e escalável de IA nas organizações

Plano de Ação Personalizado

- Elaboração de plano de ação com base na realidade profissional de cada participante
- Priorização de ações com critérios de impacto: esforço x custo x maturidade digital (modulo 3)
- Definição de objetivos, metas e indicadores de aplicação da IA (SMART)
- Cuidados éticos, legais e operacionais na implementação (modulo 4)
- Aplicações realistas com ferramentas acessíveis (modulo 5)
- Como apresentar soluções de IA a uma equipa ou direção (modulo 6)
- Reflexão final: “O que levo desta formação e como aplico na prática?” (modulo 8)